

ANNEXE M24B

I - Campagnes de mutation des personnels des bibliothèques du 1^{er} semestre 2026

	Premier semestre 2026			
Opérations liées aux campagnes de mutation	Conservateurs et conservateurs généraux	BIB	BIBAS	Magasiniers
- mise en ligne des postes (accès établissement) :	23/01/2026	04/02/2026	04/02/2026	04/02/2026
- saisie des profils de poste par les établissements :	du 23/01/2026 au 04/02/2026	_____	_____	_____
- saisie des vœux sur POPPEE par les agents souhaitant participer à la mobilité, modifications éventuelles et annulations ; - dépôt au bureau DGRH C2-6 des demandes de détachement et d'intégration :	du 05/02/2026 au 04/03/2026	du 05/02/2026 au 04/03/2026	du 05/02/2026 au 04/03/2026	du 05/02/2026 au 04/03/2026
- saisie des avis sur les départs par les chefs d'établissements :	du 05/02/2026 au 06/03/2026	du 05/02/2026 au 06/03/2026	du 05/02/2026 au 06/03/2026	du 05/02/2026 au 06/03/2026
- saisie des avis sur les arrivées par les chefs d'établissements :	du 07/03/2026 au 24/03/2026	_____	_____	_____
- remontée par les présidents des fiches justifiant les choix des établissements (annexe M15B) :	du 09/03/2026 au 24/03/2026	du 09/03/2026 au 24/03/2026	du 09/03/2026 au 24/03/2026	du 09/03/2026 au 24/03/2026
- date limite de réception à l'administration centrale des dossiers complets de mutation, de détachement et d'intégration formulées sur papier et transmises par la voie hiérarchique (pièces justificatives) :	03/04/2026	03/04/2026	03/04/2026	03/04/2026
- semaine de mise en ligne des résultats :	21 ^{ème} semaine	23 ^{ème} semaine	24 ^{ème} semaine	25 ^{ème} semaine
- date d'effet de l'affectation :	01/09/2026	01/09/2026	01/09/2026	01/09/2026

II - Campagnes de mutation des conservateurs et conservateurs généraux du 2nd semestre 2026

	Second semestre 2026
Opérations liée à la campagne de mutation	Conservateurs et conservateurs généraux
- mise en ligne des postes (accès établissement) :	02/09/2026
- saisie des profils de poste par les établissements :	du 02/09/2026 au 08/09/2026
- saisie des vœux sur POPPEE par les agents souhaitant participer à la mobilité, modifications éventuelles et annulations ; - dépôt au bureau DGRH C2-6 des demandes de détachement et d'intégration :	du 09/09/2026 au 30/09/2026
- saisie des avis sur les départs par les chefs d'établissements :	du 09/09/2026 au 02/10/2026
- saisie des avis sur les arrivées par les chefs d'établissements :	du 02/10/2026 au 07/10/2026
- remontée par les présidents des fiches justifiant les choix des établissements (annexe M15B) :	du 02/10/2026 au 08/10/2026
- date limite de réception à l'administration centrale des dossiers complets de mutation, de détachement et d'intégration formulées sur papier et transmises par la voie hiérarchique (pièces justificatives) :	12/10/2026
- semaine de mise en ligne des résultats :	47 ^{ème} semaine
- date d'effet de l'affectation :	01/01/2027